

Alternance – Responsable opérationnel et logistique

Notre entreprise en quelques mots

Artesane.com est une **start-up en très forte croissance** (incubée HEC en 2015) qui révolutionne la formation en ligne dans le domaine des arts créatifs et des savoir-faire. Nous sommes la **première école d'arts et de loisirs créatifs en ligne** : nous produisons, éditeurs et distribuons des **masterclasses artistiques en vidéo**, animées par nos artisans professeurs et tournées par des professionnels.

Notre gamme de cours en ligne variée offre aux débutants comme aux créateurs plus avancés la possibilité d'**apprendre ou de se perfectionner à leur rythme dans de nombreuses disciplines : couture, broderie, tricot, dessin, peinture, photographie...**

Nous proposons une offre de produits variée (cours vidéo exclusivement en ligne, produits physiques alliant cours vidéo et fournitures, magazine, formation professionnelle...) donnant lieu à une gestion parfois complexe de la vie de l'entreprise. Cette année, nous souhaitons augmenter le rythme de tournage de cours vidéo vendus sur notre boutique e-commerce et augmenter la production de coffrets associant fournitures et cours. Nous emménageons également dans de nouveaux locaux qui demanderont une gestion au quotidien importante. Nous sommes confrontés à des **enjeux croissants liés à la logistique et à la gestion opérationnelle**.

Les missions

Les missions de l'alternant.e seront les suivantes :

1/ Organisation et amélioration de la gestion logistique

- Proposer des améliorations des processus logistiques
- Rechercher et évaluer des solutions d'externalisation de la logistique
- Organiser les opérations logistiques

2/ Gestion logistique opérationnelle

- Préparation des commandes et envois
- Assurer la relation avec le prestataire responsable de la logistique
- Manutention : fabrication des produits physiques
- Inventaire des produits

3/ Gestion des services généraux

- Mettre en place les contrats liés au site (contrats d'entretien, etc.)
- Être responsable de la tenue des locaux
- Gérer les petits soucis du quotidien

4/ Gestion de la boutique et du retrait boutique

- Accueil des clients
- Vente et remise des produits physiques
- Suivi des retraits boutiques

5/ Gestion des achats

- Réaliser les achats pour les besoins des différents pôles de l'entreprise

Ce que cette alternance va vous apporter

- Une opportunité unique dans une **start-up en forte croissance**.
- Une **expérience variée** concernant tous les aspects de la gestion d'une entreprise... nous sommes autant les mains dans le cambouis que dans la réflexion stratégique !
- Vous aurez une **vision à 360° des différents enjeux** au sein d'une entreprise et pourrez participer à de nombreux champs d'action.

Nos attentes

- Étudiants à **partir de Bac+3**.
- **Rigueur et organisation** sont indispensables pour mener à bien les missions proposées.
- **Bonne capacité d'apprentissage et autonomie**, mais aussi **curiosité** et **ne pas hésiter à poser des questions**, pour progresser et avancer rapidement dans vos missions.
- A l'aise avec le petit bricolage, **débrouillard**, capable de **trouver des solutions** rapidement.

Informations pratiques

- Lieu de stage : Alésia, 14^{ème} arrondissement.
- Pour candidater, merci d'envoyer votre CV et votre lettre de motivation à : armelle@artesane.com